

聊城市商务和投资促进局 信息发布流程图

科室信息员撰稿、草拟对外发布信息



科室负责人审核、保密性初审



办公室保密性审核，政策法规科合法性审查



各科室信息员



分管领导签字批准，确定发布信息



报送办公室留存（纸质签字版），同时报送电子版



办公室转外商投资服务中心发布信息，管理员日
常监管审查